

**DOKUMEN
PENYUSUNAN DAN PENETAPAN**

**RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA MADRASAH (RAPBM)
DAN
RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN MADRASAH (RKAM)
TAHUN ANGGARAN 2026**



**MADRASAH TSANAWIYAH ALKHAIRAT
KOTA GORONTALO**



**MAJELIS PENDIDIKAN ALKHAIRAAT
MADRASAH TSANAWIYAH ALKHAIRAAT DEMBE II
KEC KOTA UTARA KOTA GORONTALO – GORONTALO**

Jl. Samudra Pasai No. 16 Kelurahan Dembe III Kec. Kota Utara Kota Gorontalo Telp 04358

Nomor : 270.1/D.2/MTs.A/KG/XI/2026
Lampiran : 1 Bendel
Hal : Undangan Rapat Penyusunan Rencana
Kegiatan dan Anggaran Madrasah (RKAM)

Kepada Yth.,

Bapak Suleman Adadu, M.Pd
(Ketua Komite MTs. Alkhairaat kota Gorontalo)
Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) Tahun Anggaran 2026, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat tersebut yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 24 November 2025
Waktu : 09.00 - 16.00 WITA
Tempat : Ruang dewan Guru

Agenda rapat meliputi:

1. Pemaparan Rencana Kerja Madrasah oleh Kepala Madrasah.
2. Diskusi dan masukan dari Komite Madrasah.
3. Penyusunan dan penetapan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah.

Partisipasi Bapak/Ibu dalam rapat ini sangat diharapkan untuk bersama-sama merumuskan rencana kerja yang mendukung keberhasilan pendidikan di madrasah kita.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas kehadiran dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Gorontalo, 23 November 2025
Kepala Madrasah,

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 197306292005011001



**MAJELIS PENDIDIKAN ALKHAIRAAT
MADRASAH TSANAWIYAH ALKHAIRAAT DEMBE II
KEC KOTA UTARA KOTA GORONTALO – GORONTALO**

Jl. Samudra Pasai No. 16 Kelurahan Dembe III Kec. Kota Utara Kota Gorontalo Telp 04358

NOTULEN RAPAT

Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah Tahun Anggaran 2026

Hari/Tanggal : Senin, 24 November 2025

Waktu : 09.00 - 16.00 WITA

Tempat : Ruang dewan Guru

Agenda Rapat:

1. Pembukaan oleh Kepala Madrasah.
2. Pemaparan Rencana Kerja Madrasah.
3. Diskusi dan masukan dari Komite Madrasah.
4. Penyusunan dan penetapan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah.

Ringkasan Rapat :

1. **Pembukaan** Rapat dibuka oleh Kepala Madrasah yang menyampaikan tujuan dan pentingnya rapat untuk menyusun RKAM yang sesuai dengan kebutuhan madrasah.
2. **Pemaparan Rencana Kerja** Kepala Madrasah memaparkan rencana kerja madrasah untuk tahun anggaran 2026, meliputi program-program prioritas, kebutuhan anggaran, dan target capaian.
3. **Diskusi dan Masukan** Anggota Komite Madrasah memberikan masukan terkait rencana kerja yang telah dipaparkan. Beberapa poin penting yang dibahas antara lain:
 - Usulan peningkatan fasilitas laboratorium.
 - Perluasan program bimbingan belajar.
 - Alokasi anggaran untuk kegiatan ekstrakurikuler.
4. **Penetapan RKAM** Setelah melalui diskusi, rapat menyetujui Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) dengan beberapa penyesuaian berdasarkan masukan dari Komite. RKAM ini akan menjadi panduan dalam pelaksanaan Program Kerja di MTs. Alkhairaat Kota Gorontalo selama tahun anggaran 2026

Rapat ditutup pada pukul 16.15 WITA dengan kesepakatan untuk melaksanakan RKAM sesuai dengan yang telah ditetapkan.

Gorontalo, 24 November 2025

Kepala Madrasah,

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I

NIP. 197306292005011001

DAFTAR HADIR
Rapat Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM)
Tahun Anggaran 2026

Hari/Tanggal : Senin, 24 November 2025

Tempat : Ruang dewan guru MTs. Alkhairaat Kota Gorontalo

No	Nama	Kedudukan/Jabatan	Tanda Tangan	
1	Safroni Sy Usman, S.Ag, M.Pd.I	Kepala Madrasah	1	2
2	Suleman Adadau, M.Pd	Ketua Komite		
3	Abdillah Mansyur	Unsur Yayasan	3	4
4	Uten Ismail, S.Pd.I	Wakamad Kesiswaan		
5	Jupriyanto Antoni	Wakamad Kurikulum	5	6
6	Ucok Senggi, S.Pd	Wakamad Sarpas		
7	Ihza Zubair Abdullah, S.Pd	Wakamad hubmas	7	8
8	Karman Adam, S.Kom	KTU		
9	Hasmi Adam Monu, S.Pd	Bendahara BOS	9	10
10	Maryam Abidin, S.Pd	Bendahara Komite		
11	Maspa Mardjun, S.Pd	Guru BK	11	12
12	Risky Rahmadia Paera, S.Pd	Ka. Ruang Perpustakaan		
13	Sagita Biliandini, S.Pd	Ka. Unit Kesehatan Madrasah	13	14
14	Fidyawati Hasan, S.Pd	Ka. Laboratorium Madrasah		
15	Santi Ibrahim, S.Pd	Koor. Kegiatan Ekstra Kurikuler	15	

Kepala Madrasah,

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 197306292005011001

DOKUMENTASI FOTO KEGIATAN

Rapat Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) Tahun Anggaran 2026

Hari/Tanggal : Senin, 24 November 2025

Tempat : Ruang dewan guru MTs. Alkhairaat Kota Gorontalo



Foto 1: Kepala Madrasah memaparkan Rencana Kerja Madrasah.



Foto 2: Diskusi antara Bendahara Komite dan pihak Madrasah



Foto 3: Foto seluruh peserta rapat setelah penetapan RKAM.



Foto 4: Dokumentasi kegiatan rapat lainnya.



**MAJELIS PENDIDIKAN ALKHAIRAAT
MADRASAH TSANAWIYAH ALKHAIRAAT DEMBE II
KEC KOTA UTARA KOTA GORONTALO – GORONTALO**

Jl. Samudra Pasai No. 16 Kelurahan Dembe III Kec. Kota Utara Kota Gorontalo Telp 04358

BERITA ACARA

Penetapan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) Tahun Pelajaran 2024/2025

No. 270.2/D.2/MTs.A/KG/XI/2026

Pada hari ini, Senin, tanggal 24 November 2025, bertempat di Ruang dewan guru MTs Alkhairaat Kota Gorontalo, telah dilaksanakan rapat penetapan Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) untuk tahun anggaran 2026.

Rapat ini dihadiri oleh Kepala Madrasah, Wakil Kepala Madrasah, Bendahara, perwakilan guru, dan anggota Komite Madrasah. Dan unsur yaysan Hasil dari rapat ini adalah sebagai berikut:

1. Rencana Kerja Madrasah untuk tahun anggaran 2026 disetujui dengan beberapa penyesuaian.
2. Anggaran Madrasah untuk program-program prioritas telah ditetapkan dan disetujui oleh seluruh peserta rapat.

Demikian berita acara ini dibuat sebagai bukti bahwa Rencana Kerja dan Anggaran Madrasah (RKAM) telah disusun dan ditetapkan secara bersama-sama antara pihak Madrasah dan Komite.

Mengetahui,
Ketua Komite Madrasah,

Suleman Adadu, M.Pd.I

Gorontalo 24 November 2026
Kepala Madrasah,

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I

**RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA MADRASAH (RAPBM)
TAHUN ANGGARAN 2026**

Nama Madrasah : MTs. Alkhairaat Kota Gorontalo
Alamat : Kel. Dembe II Kec. Kota Utara Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo

Pendapatan			Belanja		
No	Sumber	Jumlah	No	SNP	Jumlah
1.	APBN BOS Reguler Pusat	437.800.000	1	Pengembangan Standar Kompetensi Lulusan	2.440.000
2.	APBN BOS Afirmasi Pusat	-	2	Pengembangan Standar Isi	636.000
3.	APBD BOS Propinsi	-	3	Pengembangan Proses Pembelajaran	42.182.550
4.	Yayasan	-	4	Pengembangan Penilaian Pendidikan	26.202.200
5.	Komite	-	5	Pengembangan Standar Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	2.790.000
			6	Pengembangan Standar Sarana Dan Prasarana	43.186.741
			7	Pengembangan Standar Pengelolaan	16.008.400
			8	Pengembangan Standar Pembiayaan	304.354.109
Jumlah		437.800.000	Jumlah		437.800.000

Mengetahui,
Ketua Komite Madrasah,

Suleman Adadu, M.Pd.I

Gorontalo 24 November 2026
Kepala Madrasah,

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 19730629200501001

**RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN MADRASAH (RKAM)
TAHUN ANGGARAN 2026**

Nama Madrasah : MTs. Alkhairaat Kota Gorontalo
Alamat : Kel. Dembe II Kec. Kota Utara Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	APBN BOS TRIWULAN 1						
3.2	1. Proses Pembelajaran dilaksanakan dengan tepat						
3.2.1	A.Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar						
	> Lem Kertas/Lakban -	1	buah	5.500	5.500	5.500	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	39	dos	25.000	975.000	975.000	
	> Spidol Board Marker -	5	buah	20.000	100.000	100.000	
	> Plastik jilid -	1	pak	35.000	35.000	35.000	
	> Kertas Cover -	1	pak	45.000	45.000	45.000	
	> Tinta spidol whiteboard -	1	lusin	87.500	87.500	87.500	
	> Tip Eks / Stipo -	17	buah	4.000	68.000	68.000	
	> Spidol Board Marker -	85	buah	20.000	1.700.000	1.700.000	
	> Lem Kertas/Lakban -	3	buah	10.000	30.000	30.000	
	> Ball Point -	24	buah	4.000	96.000	96.000	
	> Tinta spidol whiteboard -	9	lusin	87.500	787.500	787.500	
	> Lem Kertas/Lakban -	1	buah	7.500	7.500	7.500	
	> Fotocopy -	556	lembar	400	222.400	222.400	
	> Kertas HVS -	1	rim	53.000	53.000	53.000	
	> Spon cuci piring -	6	buah	2.500	15.000	15.000	
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Puya Kertas Putih	1	pak	31.500	31.500	31.500	
	> Tali Rafia -	2	roll	30.000	60.000	60.000	
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Puya Kertas Putih	5	lembar	1.400	7.000	7.000	
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Slenger Rumbai	25	buah	15.000	375.000	375.000	
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Balon Karet	1	pak	30.000	30.000	30.000	
	> Lem Kertas Putih -	2	pak	12.000	24.000	24.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	3	meter	20.000	60.000	60.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000	160.000	
	> Ball Point -	10	buah	3.000	30.000	30.000	
	> Kertas HVS -	2	rim	53.000	106.000	106.000	
	> Biaya -Isolasi / Selotip / Lakban Lainnya lakban hitam	2	buah	16.000	32.000	32.000	
	> Baterai Alkaline	4	dos	44.400	177.600	177.600	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	10	meter	20.000	200.000	200.000	
3.2.11	A.Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler						
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000	160.000	
	> Snack + minum gelas -	449	dos	8.000	3.592.000	3.592.000	
3.1	2. Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai kebutuhan						
3.1.4	B.Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)						

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Tinta Refill Printer -	4	botol	92.500	370.000	370.000	
	> Buku Bergaris -	2	buah	21.000	42.000	42.000	
	> Kertas HVS -	2	rim	53.000	106.000	106.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	dos	25.000	300.000	300.000	
	> Amplop Putih -	1	buah	23.000	23.000	23.000	
	> Ball Point -	1	lusin	55.000	55.000	55.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	buah	71.550	71.550	71.550	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	buah	180.000	180.000	180.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	buah	67.500	67.500	67.500	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	dos	25.000	300.000	300.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	buah	135.000	135.000	135.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	dos	25.000	300.000	300.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	dos	25.000	300.000	300.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	buah	25.000	300.000	300.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	orang	95.000	570.000	570.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	12	dos	25.000	300.000	300.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	250.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	30.800	308.000	308.000	
5.1	3. Penyediaan dan Peningkatan Kompetensi Guru						
5.1.2	C.Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah						
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	3	hari	95.000	285.000	285.000	
6.3	4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pendukung Yang Lengkap dan Layak						
6.3.31	D.Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Elektronik						
	> Harddisk -	1	buah	450.000	450.000	450.000	

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
4.5	5. Penialain dilakukan sesuai prosedur						
4.5.4	E.Pelaksanaan Penilaian/Ujian Kenaikan Kelas						
	> Fotocopy -	106	lembar	2.000	212.000	212.000	
4.5.6	E.Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya						
	> Fotocopy -	189	lembar	300	56.700	56.700	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	38	dos	25.000	950.000	950.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	3	meter	20.000	60.000	60.000	
	> Lem Kertas/Lakban -	1	buah	13.500	13.500	13.500	
	> Stopmap -	8	buah	2.500	20.000	20.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Ball Point -	1	lusin	45.000	45.000	45.000	
	> Kertas Buffalo -	1	rim	36.000	36.000	36.000	
	> Plastik Bening -	3	meter	10.000	30.000	30.000	
	> Kertas HVS -	3	rim	53.000	159.000	159.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Snack + minum gelas -	9	dos	14.000	126.000	126.000	
	> Snack + minum gelas -	17	dos	14.000	238.000	238.000	
	> Snack + minum gelas -	9	dos	14.000	126.000	126.000	
6.2	6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembelajaran Yang Lengkap dan Layak						
6.2.9	F.Pemeliharaan Ruang kelas						
	> Kuas -	3	buah	2.500	7.500	7.500	
	> Cat Minyak -	25	kaleng	68.000	1.700.000	1.700.000	
	> Kuas -	3	buah	3.600	10.800	10.800	
	> Thinner -	2	kaleng	104.000	208.000	208.000	
	> Upah Tukang/Jasa Service -	1	kegiatan	7.050.000	7.050.000	7.050.000	
	> Cat Minyak -	5	kaleng	66.000	330.000	330.000	
	> Cat Minyak -	20	kaleng	66.000	1.320.000	1.320.000	
	> Thinner -	2	kaleng	104.000	208.000	208.000	
4.4	7. Instrumen penilaian menyesuaikan aspek						
4.4.4	G.Penyusunan Instrumen kisi-kisi Ujian Madrasah						
	> Snack + minum gelas -	26	dos	14.000	364.000	364.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	1	kegiatan	2.280.000	2.280.000	2.280.000	
8.3	8. Pengelolaan Dana Operasional Madrasah						
8.3.2	H.Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah						
	> Fotocopy -	1105	lembar	400	442.000	442.000	
	> Penjilidan -	1	buah	70.000	70.000	70.000	
	> Kertas HVS -	2	rim	48.000	96.000	96.000	
	> Lem stick -	2	buah	2.525	5.050	5.050	
	> Materai -	15	lembar	10.000	150.000	150.000	
8.2	9. Penyediaan Beban Operasional Madrasah						
8.2.1	I.Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)						
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	715.950	715.950	715.950	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	466.200	466.200	466.200	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Januari 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
	> Amplop Putih -	1	buah	27.500	27.500	27.500	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Amplop Putih -	1	buah	18.500	18.500	18.500	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Amplop Putih -	3	dos	27.500	82.500	82.500	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Februari 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Isolasi -	2	buah	18.000	36.000	36.000	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Kertas HVS -	1	dos	259.000	259.000	259.000	
	> Kertas Buffalo -	1	pak	36.000	36.000	36.000	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Maret 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
	> Stopmap -	2	pak	30.000	60.000	60.000	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Isi Cutter besar -	1	buah	7.000	7.000	7.000	
	> Isolasi -	1	buah	11.500	11.500	11.500	
	> Kertas HVS -	2	rim	48.000	96.000	96.000	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Amplop Putih -	2	dos	16.500	33.000	33.000	
	> Pembersih Closet -	10	botol	19.500	195.000	195.000	
	> Gunting -	1	buah	13.000	13.000	13.000	
	> Cairan pembersih -	5	botol	17.000	85.000	85.000	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Tinta Refill Printer -	7	botol	92.500	647.500	647.500	
	> Cairan pembersih -	2	botol	11.000	22.000	22.000	
	> Handsoap/Pencuci Tangan -	8	botol	40.500	324.000	324.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan April 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
	> Alat Pel Lantai -	2	buah	36.000	72.000	72.000	

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Sapu -	2	buah	83.500	167.000	167.000	
	> Sapu -	2	buah	32.500	65.000	65.000	
	> Biaya -Alat Kebersihan Sekolah Lainnya Lainnya Sapu model sikat Lantai	1	buah	67.000	67.000	67.000	
2.1	10. Penyusunan Perangkat Pembelajaran						
2.1.12	J.Penyusunan Perangkat Pembelajaran						
	> Kertas HVS -	6	rim	53.000	318.000	318.000	
	BOS TRIWULAN 2						
8.3	1. Pengelolaan Dana Operasional Madrasah						
8.3.2	A.Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah						
	> Lem stick -	1	buah	2.950	2.950	2.950	
	> Kertas HVS -	2	rim	48.000	96.000	96.000	
	> Lem stick -	2	buah	13.000	26.000	26.000	
	> Fotocopy -	537	lembar	400	214.800	214.800	
	> Odner Arsip -	2	buah	32.000	64.000	64.000	
	> Penjilidan -	1	buah	40.000	40.000	40.000	
8.2	2. Penyediaan Beban Operasional Madrasah						
8.2.1	B.Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)						
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Mei 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Listrik Token -	1	paket	503.350	503.350	503.350	
	> Listrik Token -	1	paket	1.003.350	1.003.350	1.003.350	
	> Internet Prabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Internet Prabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Internet Prabayar -	1	bulan	469.200	469.200	469.200	
	> Internet Prabayar -	1	bulan	718.950	718.950	718.950	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	20.295.000	20.295.000	20.295.000	
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	1	bulan	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
	> Amplop Putih -	1	dos	18.500	18.500	18.500	
	> Amplop Putih -	1	dos	27.500	27.500	27.500	
	> Fotocopy -	50	lembar	400	20.000	20.000	
	> Penjilidan -	1	buah	15.000	15.000	15.000	
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Juni 2025	1	bulan	165.000	165.000	165.000	
4.5	3. Penialain dilakukan sesuai prosedur						
4.5.6	C.Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya						

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	1	kegiatan	3.600.000	3.600.000	3.600.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	3	orang	95.000	285.000	285.000	
4.5.4	C.Pelaksanaan Penilaian/Ujian Kenaikan Kelas						
	> Ball Point -	1	lusin	40.000	40.000	40.000	
	> Kertas Buffalo -	1	rim	36.000	36.000	36.000	
	> Kertas HVS -	1	rim	53.000	53.000	53.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	11	dos	25.000	275.000	275.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	35	dos	25.000	875.000	875.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000	250.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000	250.000	
	> Sewa Panggung -	1	unit	600.000	600.000	600.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000	160.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	31	dos	25.000	775.000	775.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	1	kegiatan	3.600.000	3.600.000	3.600.000	
	> Snack + minum gelas -	9	dos	14.000	126.000	126.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000	250.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
	> Sewa Soundsystem, Tenda, Kostum / Peralatan Lainnya Sewa tenda untuk Penerimaan Raport	3	unit	175.000	525.000	525.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
	> Snack + minum gelas -	19	dos	14.000	266.000	266.000	
6.3	4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pendukung Yang Lengkap dan Layak						
6.3.33	D.Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi listrik (termasuk penggantian lampu)						
	> Lampu LED -	7	buah	65.000	455.000	455.000	
	> Upah Tukang/Jasa Service -	1	kegiatan	150.000	150.000	150.000	
	> Saklar Pemutus Arus -	2	buah	26.000	52.000	52.000	
	> Paku Klem -	1	dos	22.000	22.000	22.000	
	> Kabel -	30	meter	12.000	360.000	360.000	
	> Lampu LED -	8	buah	55.000	440.000	440.000	
	> Lampu LED -	5	buah	25.000	125.000	125.000	
	> Isolasi -	1	buah	10.000	10.000	10.000	
6.3.32	D.Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi air						
	> Seal Tape / Isolasi Pipa -	1	buah	5.000	5.000	5.000	
	> Keran Air -	5	buah	15.000	75.000	75.000	
6.3.15	D.Pemeliharaan taman, lapangan dan fasilitas olahraga						
	> Thinner -	1	kaleng	46.000	46.000	46.000	
	> Kuas -	1	buah	25.000	25.000	25.000	
	> Cat Minyak -	1	kaleng	85.000	85.000	85.000	
7.1	5. Perencanaan pengelolaan Madrasah						
7.1.6	E.Pelaksanaan Rapat Kerja madrasah						

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Nasi Kotak + minum gelas -	42	dos	25.000	1.050.000	1.050.000	
7.1.8	E.Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM						
	> Biaya -Honor Lainnya Honor Panitia Pelaksana Kegiatan Rapat Kerja Tahunan (RKT) T.P 2025/2026	1	kegiatan	1.250.000	1.250.000	1.250.000	
	> Biaya -Honor Lainnya Bayar uang harian peserta Kegiatan Rapat Kerja Tahunan (RKT) bertempat di U	84	orang	95.000	7.980.000	7.980.000	
	> Snack + minum gelas -	42	dos	14.000	588.000	588.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	42	dos	44.000	1.848.000	1.848.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	kegiatan	134.400	134.400	134.400	
6.2	6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembelajaran Yang Lengkap dan Layak						
6.2.9	F.Pemeliharaan Ruang kelas						
	> Kunci Pintu -	1	buah	110.000	110.000	110.000	
5.2	7. Penyediaan dan Peningkatan Kompetensi Kepala Madrasah						
5.2.1	G.Penguatan Kapasitas Bagi Guru						
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	1	kegiatan	95.000	95.000	95.000	
	> Biaya Pendaftaran -	1	kegiatan	1.750.000	1.750.000	1.750.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	6	hari	95.000	570.000	570.000	
3.2	8. Proses Pembelajaran dilaksanakan dengan tepat						
3.2.11	H.Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler						
	> Snack + minum gelas -	260	dos	8.000	2.080.000	2.080.000	
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	4	meter	20.000	80.000	80.000	
	> Buku Tulis biasa -	54	pak	32.000	1.728.000	1.728.000	
	> Piala -	4	set	230.000	920.000	920.000	
	> Kertas HVS -	1	rim	48.000	48.000	48.000	
4.1	9. Aspek penilaian sesuai ranah kompetensi						
4.1.4	I.Penginputan data nilai siswa						
	> Kertas HVS -	3	rim	53.000	159.000	159.000	
	> Tinta Refill Printer -	8	botol	92.500	740.000	740.000	
3.1	10. Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai kebutuhan						
3.1.5	J.Masa Taaruf Siswa Madrasah						
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	kegiatan	250.000	250.000	250.000	
	> Baterai Baterai Alkaline	2	set	33.500	67.000	67.000	
	> Buku Tulis biasa -	14	pak	28.500	399.000	399.000	
	> Kertas HVS -	1	rim	53.000	53.000	53.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	13	dos	25.000	325.000	325.000	
	> Sewa Soundsystem, Tenda, Kostum / Peralatan Lainnya Tenda Pelaksanaan Matsama T.P 2025/2026	3	unit	175.000	525.000	525.000	
	> Ball Point -	12	lusin	22.500	270.000	270.000	
	> Snack + minum gelas -	13	dos	14.000	182.000	182.000	
	> Snack + minum gelas -	13	dos	14.000	182.000	182.000	
	> Snack + minum gelas -	13	dos	14.000	182.000	182.000	
	> Nasi Kotak + minum gelas -	13	dos	25.000	325.000	325.000	
	> Fotocopy -	276	lembar	300	82.800	82.800	

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
3.1.4	J.Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)						
	> Stopmap -	7	buah	2.500	17.500	17.500	
	> Snack + minum gelas -	10	dos	14.000	140.000	140.000	
	> Kertas HVS -	2	rim	48.000	96.000	96.000	
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	1	kegiatan	3.500.000	3.500.000	3.500.000	
	> Ball Point -	1	lusin	35.000	35.000	35.000	
2.1	11. Penyusunan Perangkat Pembelajaran						
2.1.12	K.Penyusunan Perangkat Pembelajaran						
	> Kertas HVS -	6	rim	53.000	318.000	318.000	
Jumlah Tahap 1					218.900.000	218.900.000	-
	APBN BOS TRIWULAN 3 DAN 4						
5.1	1. Penyediaan dan Peningkatan Kompetensi Guru						
5.1.2	A.Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah						
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	kegiatan	90.000	90.000		90.000
4.5	2. Penilaian dilakukan sesuai prosedur						
4.5.3	B.Pelaksanaan Penilaian/Ujian Akhir Semester						
	> Nasi Kotak + minum gelas -	38	dos	25.000	950.000		950.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000		160.000
	> Sewa Soundsystem, Tenda, Kostum / Peralatan Lainnya Bayar sewa tenda dan panggung kebutuhan pen	3	unit	150.000	450.000		450.000
	> Sewa Panggung -	1	unit	550.000	550.000		550.000
4.5.6	B.Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya						
	> Kertas Buffalo -	1	rim	39.000	39.000		39.000
	> Biaya Perjalanan Dinas/Uang Saku -	2	hari	70.000	140.000		140.000
	> Kertas HVS -	1	rim	48.000	48.000		48.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	meter	22.000	22.000		22.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	3	meter	22.000	66.000		66.000
	> Snack + minum gelas -	7	dos	14.000	98.000		98.000
	> Snack + minum gelas -	7	dos	14.000	98.000		98.000
	> Biaya -Honor Lainnya Honor Proktor Kegiatan Asesmen Nasional (AN) Tahun 2025	1	kegiatan	300.000	300.000		300.000
	> Snack + minum gelas -	7	dos	14.000	98.000		98.000
	> Snack + minum gelas -	7	dos	14.000	98.000		98.000
	> Ball Point -	6	buah	10.000	60.000		60.000
	> Stopmap -	4	pak	30.000	120.000		120.000
	> Buku folio -	1	buah	12.500	12.500		12.500
	> Buku folio -	1	buah	21.000	21.000		21.000
	> Biaya -Honor Lainnya honor panitia pelaksana kegiatan Asesmen Nasional (AN) Tahun 2025	1	kegiatan	1.050.000	1.050.000		1.050.000
6.3	3. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pendukung Yang Lengkap dan Layak						
6.3.44	C.Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan						
	> Port USB -	1	buah	100.000	100.000		100.000
	> Switch & Hub -	1	buah	150.000	150.000		150.000
	> Printer -	1	buah	4.750.000	4.750.000		4.750.000
	> Biaya -Aksesoris Elektronik Lainnya Casing HDD	1	buah	100.000	100.000		100.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Harddisk -	4	buah	350.000	1.400.000		1.400.000
6.3.33	C.Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi listrik (termasuk penggantian lampu)						
	> Kabel -	1	roll	470.000	470.000		470.000
	> Paku Klem -	1	buah	15.500	15.500		15.500
	> MCB -	2	buah	83.000	166.000		166.000
	> Saklar tunggal -	1	buah	4.500	4.500		4.500
	> Biaya -Aksesoris Elektronik Lainnya Colokan listrik tunggal	1	buah	14.500	14.500		14.500
6.2	4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembelajaran Yang Lengkap dan Layak						
6.2.49	D.Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Laboratorium						
	> Biaya -Proyektor Lainnya Alat Proyektor Kebutuhan Laboratorium	1	buah	150.000	150.000		150.000
	> Biaya -Proyektor Lainnya Alat Kebutuhan Laboratorium	2	buah	300.000	600.000		600.000
	> Paku Beton -	1	dos	14.000	14.000		14.000
	> Biaya -Proyektor Lainnya Alat Pembaikan Laboratorium	2	buah	150.000	300.000		300.000
	> kabel penghubung jeck banana merah/hitam -	2	bungkus	25.000	50.000		50.000
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Alat Pemeliharaan dan Perbaikan Laboratorium	5	set	7.300	36.500		36.500
	> Klem -	1	dos	18.500	18.500		18.500
	> Kabel -	20	meter	4.500	90.000		90.000
	> Perlengkapan Lainnya Alat Pemeliharaan dan Perbaikan Laboratorium	1	buah	2.500	2.500		2.500
	> Saklar Pemutus Arus -	1	buah	30.000	30.000		30.000
	> Perlengkapan Lainnya Alat Pemeliharaan dan Perbaikan Laboratorium	1	buah	20.000	20.000		20.000
	> Kabel -	20	meter	4.500	90.000		90.000
6.2.42	D.Rehab Ringan Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah						
	> Lem Pipa -	1	buah	15.000	15.000		15.000
	> Besi beton -	4	batang	75.000	300.000		300.000
	> Pipa Air -	3	buah	190.000	570.000		570.000
	> Semen -	6	zak	73.000	438.000		438.000
	> Bendrat -	1	gulung	25.000	25.000		25.000
	> Upah Tukang/Jasa Service -	1	kegiatan	2.250.000	2.250.000		2.250.000
6.2.10	D.Rehab Ringan Ruang kelas						
	> Upah Tukang/Jasa Service -	2	orang	150.000	300.000		300.000
	> Tripleks -	8	lembar	66.000	528.000		528.000
	> Paku -	2	kg	28.000	56.000		56.000
	> Cat tembok -	2	kaleng	78.000	156.000		156.000
6.2.9	D.Pemeliharaan Ruang kelas						
	> Upah Tukang/Jasa Service -	3	hari	250.000	750.000		750.000
	> Sewa Kendaraan -	1	strip	15.600	15.600		15.600
	> Kaca Bening -	6	lembar	73.000	438.000		438.000
	> Kaca Bening -	2	lembar	61.000	122.000		122.000
6.2.3	D.Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital						

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	88.000	88.000		88.000
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	50	buah	26.200	1.310.000		1.310.000
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	50	buah	25.300	1.265.000		1.265.000
	> Teknologi Informasi dan Komunikasi -	1	buah	156.000	156.000		156.000
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	124.400	124.400		124.400
	> Buku Mapel - Bahasa Indonesia -	52	buah	17.400	904.800		904.800
	> Buku Bahasa dan Sastra Indonesia -	1	buah	141.000	141.000		141.000
	> Buku Matematika -	1	buah	146.000	146.000		146.000
	> Buku Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan -	1	buah	153.000	153.000		153.000
	> Teknologi Informasi dan Komunikasi -	1	buah	143.000	143.000		143.000
	> Buku Ilmu Pengetahuan Alam -	1	buah	146.000	146.000		146.000
	> Buku Mapel - MaBuku Tematika -	52	buah	25.800	1.341.600		1.341.600
	> Matematika -	1	buah	136.000	136.000		136.000
	> Biaya -Kelas IX Lainnya Buku Siswa Mapel - Ilmu Pengetahuan Alam Kelas IX	52	buah	18.200	946.400		946.400
	> Buku Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	156.000	156.000		156.000
	> Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	159.000	159.000		159.000
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	52	buah	24.200	1.258.400		1.258.400
	> Bahasa Inggris -	1	buah	101.000	101.000		101.000
	> Biaya -Kelas VIII Lainnya Buku Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan Kelas VIII	1	buah	156.000	156.000		156.000
	> Buku Teknologi Informasi dan Komunikasi -	52	buah	25.800	1.341.600		1.341.600
	> Bahasa Indonesia -	1	buah	133.000	133.000		133.000
	> Buku Mapel - Bahasa Inggris -	52	buah	31.400	1.632.800		1.632.800
	> Ilmu Pengetahuan Alam -	1	buah	183.000	183.000		183.000
	> Buku Mapel - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan -	52	buah	18.200	946.400		946.400
	> Buku Mapel - Bahasa Indonesia -	1	buah	89.100	89.100		89.100
	> Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan -	1	buah	179.000	179.000		179.000
	> Biaya -Kelas IX Lainnya Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan Kelas IX	1	buah	113.000	113.000		113.000
	> Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	122.000	122.000		122.000
	> Teknologi Informasi dan Komunikasi -	1	buah	127.000	127.000		127.000
	> Buku Mapel - MaBuku Tematika -	1	buah	94.200	94.200		94.200
	> Bahasa Inggris -	1	buah	101.000	101.000		101.000
	> Al Quran Hadits -	1	buah	53.000	53.000		53.000
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Alam -	1	buah	83.500	83.500		83.500
	> Buku Mapel - Ilmu Pengetahuan Sosial -	1	buah	89.100	89.100		89.100
	> Buku Bahasa Inggris -	1	buah	96.000	96.000		96.000
	> Buku Mapel - Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan -	1	buah	103.900	103.900		103.900
	> Bahasa Indonesia -	1	buah	126.000	126.000		126.000
	> Aqidah Akhlak -	1	buah	72.000	72.000		72.000
	> Ilmu Pengetahuan Alam -	1	buah	163.000	163.000		163.000
	> Fiqih -	1	buah	72.000	72.000		72.000
	> Matematika -	1	buah	130.000	130.000		130.000
	> Sejarah Kebudayaan Islam -	1	buah	69.000	69.000		69.000
	> Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan -	1	buah	156.000	156.000		156.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Biaya -Kelas VII Lainnya Buku Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan Kelas VII	1	buah	116.000	116.000		116.000
	> Aqidah Akhlak -	1	buah	97.000	97.000		97.000
	> Bahasa Arab -	1	buah	69.000	69.000		69.000
	> Aqidah Akhlak -	1	buah	110.000	110.000		110.000
	> Al Quran Hadits -	1	buah	79.000	79.000		79.000
	> Sejarah Kebudayaan Islam -	1	buah	97.000	97.000		97.000
	> Fiqih -	1	buah	110.000	110.000		110.000
	> Bahasa Arab -	1	buah	121.000	121.000		121.000
	> Al Quran Hadits -	1	buah	79.000	79.000		79.000
	> Bahasa Arab -	1	buah	121.000	121.000		121.000
	> Fiqih -	1	buah	110.000	110.000		110.000
	> Sejarah Kebudayaan Islam -	1	buah	97.000	97.000		97.000
	> Buku Teknologi Informasi dan Komunikasi -	1	buah	103.900	103.900		103.900
	> Buku Mapel - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan -	1	buah	73.700	73.700		73.700
	> Buku Mapel - Bahasa Inggris -	1	buah	139.700	139.700		139.700
	> Buku Mapel - Prakarya -	1	buah	78.900	78.900		78.900
	> Rak Buku -	1	buah	5.247.600	5.247.600		5.247.600
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	10	meter	20.000	200.000		200.000
	> Cat tembok -	2	kaleng	89.000	178.000		178.000
	> Cat tembok -	2	kaleng	84.000	168.000		168.000
	> Plamir -	1	zak	50.000	50.000		50.000
	> Thinner -	1	kaleng	49.000	49.000		49.000
	> Ball Point -	1	lusin	38.000	38.000		38.000
	> Kuas -	1	buah	11.000	11.000		11.000
	> Penggaris besi stainless -	2	buah	11.000	22.000		22.000
	> Kuas -	1	buah	15.000	15.000		15.000
	> Tip Eks / Stipo -	1	lusin	17.000	17.000		17.000
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Stand Buku Besi	7	buah	25.000	175.000		175.000
	> Biaya -Perlengkapan Lainnya Lainnya Keranjang Plastik Untuk Kartu Perpus	17	buah	12.000	204.000		204.000
6.2.58	D.Penyediaan Media dan sumber pembelajaran						
	> Tripleks -	3	lembar	115.000	345.000		345.000
6.2.57	D.Penyediaan sarana prasarana digital madrasah						
	> LCD Projector -	2	buah	2.536.400	5.072.800		5.072.800
	> Biaya -Aksesoris Elektronik Lainnya Gimbal Stabilizer	1	buah	781.841	781.841		781.841
6.2.21	D.Pemeliharaan Ruang laboratorium						
	> Kunci Pintu -	1	buah	30.000	30.000		30.000
	> Biaya -Barang Elektronik Lainnya Lainnya Stop Kontak 3 Lubang	1	buah	30.000	30.000		30.000
	> Biaya -Barang Elektronik Lainnya Lainnya Stop Kontak 3 Lubang	1	buah	20.000	20.000		20.000
	> Biaya -Barang Elektronik Lainnya Lainnya Steker Contra	1	buah	2.500	2.500		2.500
	> Kabel -	1	roll	145.000	145.000		145.000
	> Kabel -	20	meter	6.000	120.000		120.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Biaya -Aksesoris Peripherals Lainnya gembok pagar pembatas ruang laboratorium lantai II Madrasah	2	buah	218.850	437.700		437.700
6.2.25	D.Pemeliharaan Ruang perpustakaan						
	> Lampu LED -	2	buah	74.000	148.000		148.000
	> Lampu LED -	1	buah	190.000	190.000		190.000
7.1	5. Perencanaan pengelolaan Madrasah						
7.1.8	E.Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM						
	> Kertas HVS -	1	rim	48.000	48.000		48.000
	> Snack + minum gelas -	42	dos	14.000	588.000		588.000
	> Ball Point -	4	lusin	30.000	120.000		120.000
	> Buku folio -	9	pak	32.500	292.500		292.500
	> Stopmap -	6	buah	2.000	12.000		12.000
	> Amplop Putih -	1	dos	16.500	16.500		16.500
	> Nasi Kotak + minum gelas -	42	dos	44.000	1.848.000		1.848.000
1.2	6. Pelaksanaan Kompetensi pada Dimensi Pengetahuan						
1.2.6	F.Pengembangan Kompetensi Dimensi Pengetahuan Melalui Perlombaan dan Pertandingan						
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	32.700	32.700		32.700
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	32.800	32.800		32.800
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	32.800	32.800		32.800
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.000	13.000		13.000
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	32.600	32.600		32.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.200	13.200		13.200
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.200	13.200		13.200
	> Snack + minum gelas -	8	dos	14.000	112.000		112.000
	> Snack + minum gelas -	10	dos	14.000	140.000		140.000
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.000	13.000		13.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	8	dos	25.000	200.000		200.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	10	dos	25.000	250.000		250.000
	> Biaya Pendaftaran -	1	kegiatan	600.000	600.000		600.000
	> Biaya Pendaftaran -	1	kegiatan	400.000	400.000		400.000
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	19.300	19.300		19.300
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	19.400	19.400		19.400
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	18.400	18.400		18.400
	> Snack + minum gelas -	8	dos	10.000	80.000		80.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	8	dos	25.000	200.000		200.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	2	dos	25.000	50.000		50.000
	> Snack + minum gelas -	2	dos	13.200	26.400		26.400
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.500	17.500		17.500
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.500	17.500		17.500
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.500	17.500		17.500
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.900	17.900		17.900
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.900	17.900		17.900
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.500	17.500		17.500
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.500	17.500		17.500

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.900	17.900		17.900
3.2	7. Proses Pembelajaran dilaksanakan dengan tepat						
3.2.11	G.Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler						
	> Snack + minum gelas -	398	dos	8.000	3.184.000		3.184.000
	> Snack + minum gelas -	50	dos	14.000	700.000		700.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	kegiatan	105.000	105.000		105.000
	> Kertas HVS -	1	rim	48.000	48.000		48.000
	> Baterai Baterai Alkaline	3	set	33.500	100.500		100.500
	> Nasi Kotak + minum gelas -	49	dos	25.000	1.225.000		1.225.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	49	dos	25.000	1.225.000		1.225.000
	> Baterai Baterai Alkaline	2	set	33.500	67.000		67.000
	> Snack + minum gelas -	52	dos	14.000	728.000		728.000
	> Honor Narasumber -	1	kegiatan	500.000	500.000		500.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	49	dos	25.000	1.225.000		1.225.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000		160.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
	> Biaya -Honor Lainnya honor panitia pelaksana kegiatan Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK) T.P 2025/	1	kegiatan	625.000	625.000		625.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
	> Snack + minum gelas -	49	dos	14.000	686.000		686.000
	> Kertas karton tebal -	20	lembar	2.500	50.000		50.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Snack + minum gelas -	389	dos	8.000	3.112.000		3.112.000
	> Biaya -Honor Lainnya Bayar Honor Panitia pelaksana kegiatan Seni Qur'ani T.P 2025/2026	1	kegiatan	875.000	875.000		875.000
	> Kertas Buffalo -	1	rim	25.000	25.000		25.000
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	8	meter	20.000	160.000		160.000
	> Buku Tulis biasa -	39	pak	32.000	1.248.000		1.248.000
	> Baterai Baterai Alkaline	2	pak	33.500	67.000		67.000
	> Kertas HVS -	1	rim	47.000	47.000		47.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Biaya -Honor Lainnya Bayar honor panitia pelaksana kegiatan pentas seni (class meeting) T.P 2025	1	kegiatan	1.125.000	1.125.000		1.125.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Nasi Kotak + minum gelas -	6	dos	25.000	150.000		150.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
	> Snack + minum gelas -	6	dos	14.000	84.000		84.000
3.2.1	G.Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar						
	> Penghapus White Board -	102	buah	3.500	357.000		357.000
	> Kertas HVS -	2	rim	53.000	106.000		106.000
	> Kertas Buffalo -	1	pak	30.000	30.000		30.000
	> Fotocopy -	588	lembar	500	294.000		294.000
	> Buku folio -	4	pak	32.500	130.000		130.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Spidol Board Marker -	9	lusin	87.500	787.500		787.500
	> Lem Kertas/Lakban -	2	buah	18.000	36.000		36.000
	> Tinta spidol whiteboard -	9	lusin	200.000	1.800.000		1.800.000
	> Plastik jilid -	1	pak	33.000	33.000		33.000
	> Buku absen siswa -	51	buah	4.500	229.500		229.500
	> Buku folio -	4	pak	60.000	240.000		240.000
	> Sewa Kendaraan -	1	strip	32.700	32.700		32.700
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.600	13.600		13.600
	> Sewa Kendaraan -	1	strip	13.600	13.600		13.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.600	13.600		13.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	13.600	13.600		13.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	17.100	17.100		17.100
	> Sewa Kendaraan -	1	trip	15.600	15.600		15.600
4.1	8. Aspek penilaian sesuai ranah kompetensi						
4.1.4	H.Penginputan data nilai siswa						
	> Kertas HVS -	6	rim	53.000	318.000		318.000
	> Tinta Refill Printer -	11	botol	92.500	1.017.500		1.017.500
	> Tinta Infus Refill -	3	botol	95.000	285.000		285.000
3.1	9. Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai kebutuhan						
3.1.5	I.Masa Taaruf Siswa Madrasah						
	> Biaya -Honor Lainnya Honor Panitia Pelaksanaan Kegiatan Masa Ta'aruf Santri Madrasah (Matsama) T	1	kegiatan	2.350.000	2.350.000		2.350.000
8.3	10. Pengelolaan Dana Operasional Madrasah						
8.3.2	J.Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah						
	> Materai -	20	lembar	10.000	200.000		200.000
	> Penjilidan -	1	buah	50.000	50.000		50.000
	> Odner Arsip -	2	buah	30.000	60.000		60.000
	> Kertas HVS -	2	rim	47.000	94.000		94.000
	> Ball Point -	1	buah	2.458	2.458		2.458
	> Fotocopy -	493	lembar	400	197.200		197.200
	> Kertas HVS -	4	rim	48.000	192.000		192.000
	> Lem stick -	4	buah	16.500	66.000		66.000
	> Odner Arsip -	6	buah	30.000	180.000		180.000
	> Tinta Refill Printer -	4	botol	92.500	370.000		370.000
7.4	11. Pengelolaan Sistem Informasi manajemen						
7.4.7	K.Penyediaan sarana publikasi madrasah						
	> Tripleks -	2	lembar	66.000	132.000		132.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Spanduk (satuan meter persegi) -	1	kegiatan	101.000	101.000		101.000
8.2	12. Penyediaan Beban Operasional Madrasah						
8.2.1	L.Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)						
	> Sewa/Langgan Hosting, Meeting On Line -	1	tahun	60.051	60.051		60.051
	> Listrik Token -	5	bulan	503.350	2.516.750		2.516.750
	> Sewa/Langgan Hosting, Meeting On Line -	1	tahun	1.415.250	1.415.250		1.415.250
	> Pembalut Wanita -	1	pak	20.000	20.000		20.000
	> Cutter Besar -	1	buah	19.000	19.000		19.000
	> Tinta Refill Printer -	1	buah	190.000	190.000		190.000
	> Kertas HVS -	1	rim	48.000	48.000		48.000
	> Kertas HVS -	1	box	259.000	259.000		259.000
	> Kaset -	1	buah	26.000	26.000		26.000
	> Sapu -	1	buah	83.500	83.500		83.500
	> Sapu -	1	buah	34.500	34.500		34.500
	> Tempat sampah -	1	buah	51.000	51.000		51.000
	> Biaya -Alat Kebersihan Sekolah Lainnya Lainnya Kain Lap	4	buah	12.500	50.000		50.000
	> Biaya -Alat Kebersihan Sekolah Lainnya Lainnya Kemoceng	2	buah	20.000	40.000		40.000
	> Lem Kertas/Lakban -	2	buah	18.000	36.000		36.000
	> Lem Kertas/Lakban -	1	buah	14.000	14.000		14.000
	> UPS -	1	buah	700.000	700.000		700.000
	> Handsoap/Pencuci Tangan -	8	botol	45.000	360.000		360.000
	> Pembersih Closet -	5	botol	19.500	97.500		97.500
	> Cairan pembersih -	6	botol	8.500	51.000		51.000
	> Perban -	2	dos	5.000	10.000		10.000
	> Biaya -Obat-Obatan Lainnya Obat Kebutuhan UKS	1	botol	24.500	24.500		24.500
	> Minyak Kayu Putih -	4	botol	22.000	88.000		88.000
	> Plester Luka -	50	dos	750	37.500		37.500
	> Obat sakit kepala/pereda nyeri/sakit gigi/Flu -	10	strip	2.500	25.000		25.000
	> Obat Luka Luar -	2	botol	17.000	34.000		34.000
	> Anti kembung dan Maag -	1	dos	25.000	25.000		25.000
	> Asam Mefanamat -	10	strip	3.500	35.000		35.000
	> Obat Diare -	2	strip	8.500	17.000		17.000
	> Amplop Putih -	1	buah	26.000	26.000		26.000
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	6	bulan	3.500.000	21.000.000		21.000.000
	> Gaji/Honor Rutin PTK/Operator -	6	bulan	21.317.000	127.902.000		127.902.000
	> Snack + minum gelas -	16	dos	14.000	224.000		224.000
	> Amplop Putih -	2	buah	16.500	33.000		33.000
	> Cairan pembersih -	20	botol	17.000	340.000		340.000
	> Fotocopy -	25	botol	300	7.500		7.500
	> Nasi Kotak + minum gelas -	16	dos	25.000	400.000		400.000
	> Kertas HVS -	1	box	259.000	259.000		259.000
	> Handsoap/Pencuci Tangan -	21	botol	45.000	945.000		945.000
	> Lem Kertas/Lakban -	2	buah	17.500	35.000		35.000
	> Lem Pipa -	1	buah	20.000	20.000		20.000
	> Pembersih Closet -	24	botol	19.500	468.000		468.000

Kode	Uraian Kegiatan / Sub item	Qty	Satuan	Harga	Jumlah	Tahap 1	Tahap 2
	> Sambungan Pipa -	5	buah	7.000	35.000		35.000
	> Sambungan Pipa -	1	buah	5.000	5.000		5.000
	> Listrik Token -	1	bulan	1.003.500	1.003.500		1.003.500
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	466.200	466.200		466.200
	> Internet Pascabayar -	1	bulan	715.950	715.950		715.950
	> Internet Pascabayar -	4	bulan	718.950	2.875.800		2.875.800
	> Internet Pascabayar -	4	bulan	469.200	1.876.800		1.876.800
	> Listrik Token -	4	bulan	1.003.350	4.013.400		4.013.400
	> Listrik Token -	1	bulan	503.500	503.500		503.500
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Juli 2025	1	bulan	165.000	165.000		165.000
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan Oktober, November,	3	bulan	165.000	495.000		495.000
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan September 2025	1	bulan	165.000	165.000		165.000
	> Retribusi Sampah dan Kebersihan, dan Retribusi lainnya Retribusi Sampah Bulan September	1	bulan	165.000	165.000		165.000
	> Pipa Air -	4	batang	50.000	200.000		200.000
Jumlah Tahap 2					218.900.000	-	218.900.000
JUMLAH KESELURUHAN					437.800.000	218.900.000	218.900.000

Mengetahui,
Ketua Komite Madrasah,

Gorontalo 24 November 2026
Kepala Madrasah,

Suleman Adadu, M.Pd.I

Safroni Sy. Usman, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 19730629200501001